

# ÅRSBERETNING



## Nærøy Idrettslag 2025

## Styrets sammensetning

Leder: Stein Arild Sandnes

Nestleder og Leder Økonomi: Ida Gjeseth Waagø

Kasserer: Geir Nordahl

Sekretær: Oda Jünge Lænn

Leder Fotball: Hanne Marø

Leder Bane og Anlegg: Eirik Haugerøy

Leder Diskgolf: Tom Antonsen

Styremedlem: Yasmin Hagen

Varamedlem: Karoline Grunnan

Valgkomité: Merete Dille Løvmo, Ingjerd Nordahl

Kontrollutvalg: Gunnhild Haugvik, Hege Rørdal

## Styrets arbeid

I løpet av 2025 er det avholdt 2 styremøter hvor et titalls saker er behandlet.

Styret har også dette året hatt et ekstra fokus på at alle som vil skal ha mulighet til å delta i idrettslagets aktiviteter. Gratis treningsavgift og treningsdress har blitt videreført.

Styrets arbeid har i stor grad dreid seg om planlegging og gjennomføring av aktiviteter som dagnader, Olsok cup og Barnecup. Styremedlemmene har i veldig stor grad andre roller som de fyller i idrettslaget, og det er til tider svært hektisk for flere av oss.

## Aktivitet

**BANE OG ANLEGG:**

I 2023 gikk vi til innkjøp av en Belrobotics robotgressklipper med GPS-funksjonalitet som er i stand til å ivarete klipping av begge baner med veldig godt resultat. Banene har sett veldig bra ut gjennom hele sesongen og tilbakemeldingene fra brukerne har vært svært positive. Følgende utsagn gjentas fra fjorårets årsberetning: Utfordringen med robotklipper er at løse gjenstander som mål, benker,

utstyr og klær MÅ fjernes fra flaten som klipperen håndterer etter hver eneste aktivitet på banen. Dette må vi ta en ny skikkelig runde på foran sesongen med samtlige lag og brukere av anlegget.

Nærøy ILs gjødslings- og vedlikeholdsplan for anlegget har i stor grad blitt fulgt gjennom 2025. Fullgjødsel 12-4-18 ble benyttet også dette året, men vi bør vurdere gjødsel med høyere nitrogeninnhold da gresset delvis har fremstått rødgul i fargen.

I fotballferien ble det gjennomført vertikalskjæring av både gammelbanen og nybanen. Vi kjørte denne gangen kun med vertikale kniver. Banen er relativt ujevn, men i snitt gikk nok knivene 3-4mm ned i bakken. Oppsamlingsfunksjonen er veldig bra, men det er en utfordring å bli kvitt avfallet. I fjor fikk vi meget god hjelp av lokale krefter, Oda og Kim, som sørget for bortkjøring med traktor og vogn.

I 2025 ble det heller ikke gjennomført toppdressing og oversåing. Det bør revurderes denne sesongen hvis vi finner en egnet natursand. Sanden vi har benyttet tidligere har vært litt for grovkornet og ikke ensartet nok (bør være 0-2).

Begge banene viser tegn på komprimering og har behov for dypere lufting, for nybanen er dette behovet prekært. For gammelbanen er det sannsynligvis på kort sikt tilstrekkelig å kjøre hyppigere med knivlufteren og tilføre mer gjødsel.

Vi har fått leie traktor av Nærøysund kommune etter å ha inngått en avtale om at vi påtar oss erstatningsansvar ved uhell.

## Gjødsling- og vedlikeholdsplan Nærøy IL

Nybanen, 5200 m2  
7er - 50m x 30m  
3er - 3stk 15m x 10m

Gammelbanen, 6500 m2  
11er - 100 m x 60 m  
(9er 60m x 40m)

	UKE																																
AKTIVITET	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	
Inspisere banene																																	
Lage plan for tiltak som skal settes i verk, med fordeling av ansvar																																	
Banemerking 11er, 9er (striplet/eller punkt i annen farge), og 7er 7er (50x30) på nybanen																																	
Knivlufting Husk å avklare lån av traktor																																	
Gjødsling (7-8 sekker på gammelbanen, 5-6 sekker på nybanen) 2,5-3 kg/100m2																																	
Toppdressing 45 m3 med 0,1-2 mm ensartet sand																																	
Vertikalskjæring Etter siste kamp i vårsesongen																																	
Over-såing Før toppdressing spres utover																																	

1 NB! Viktig med knivlufting før toppdressing	2 NPK 18-3-15 eller NPK 12-4-18. Så tidlig som mulig, men ikke før jorda holder min. 5 grader +	3 Vurdere 3-4 gjødslinger fremover	4 Vurdere høstgjødsel med lavt nitrogeninnhold	5 NB! Viktig med knivlufting før toppdressing. Kjør nøye over med slepematte eller kost for å unngå at sanda kveler
--	--	---------------------------------------	---	--

Merking av banene har i stor grad blitt utført av styreleder gjennom fjoråret. Vi må sette opp en skikkelig plan for regelmessig merking av banene. I 2026 skal vi spille 5er, 7er, 9er og 11er i seriespillet, så Nybanen bør permanent merkes som 7er-bane, Gammelbanen bør permanent

merkes som 11er-bane, med 9er-bane på tvers av denne. Andre spillformer merkes ikke opp med maling, og vi benytter heller kjepler/hatter til midlertidig banemerking.

Det ble ikke hentet inn bistand til å slå gress og buskas i frisbeegolf-anlegget i 2025. For å få bukt med veksten er det behov for å organisere dugnadsarbeid i større grad og ikke minst bruke sprøytemidler.

#### FOTBALL:

Limes inn når årsmelding mottas.

#### DISKGOLF:

Limes inn når årsmelding mottas.

## Medlemstall

Ved utgangen av 2025 hadde Nærøy Idrettslag 342 registrerte medlemmer. Dette er 95 flere enn ved utgangen av 2024. Vi har tro på en økning i medlemstallet frem mot neste årsskifte. Det kommer nye medlemmer til og vi regner med å opprettholde tilbudet for de eldste barna, samtidig som vi re-etablert seniorlag i fotball.

	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26 år og eldre	Totalt
Kvinner	0	46	19	0	63	128
Menn	0	87	38	4	85	214
Totalt	0	133	57	4	148	342

## Årsregnskap

Regnskapet for 2025 viser i år et overskudd på kr. 19 341. Vi la opp til et budsjettet i balanse, og de viktigste årsakene til penere tall enn forventet er først og fremst følgende:

- Salg av idrettslagets telt, tilhenger, bord og benker
- Mer offentlig støtte, først og fremst i form av lokale aktivitetsmidler

Samtidig har vi brukt langt mer på innkjøp av utstyr enn budsjettet med. Vi har også hatt en betydelig beholdningsendring i treningsdresser da vi har avviklet utgående modell. Dette skulle regnskapsmessig vært kostnadsført ved utgangen av året. Dette er ikke gjort på nåværende tidspunkt. Gjennom fjoråret gikk vi til innkjøp av 4 nye 5er-mål som er balanseført i regnskapet og blir avskrevet over de nærmeste årene.

Viktigste inntektskilder er også i år offentlige tilskuddsordninger (LAM, Grasrotandelen, Momskompensasjon) og våre sponsoravtaler med næringslivet i distriktet. Vi har også hatt en økning i salgsinntektene våre, utover nevnte salg av telt. Denne økningen skyldes både salgsvolum og pris. Lagets økonomiske stilling må kunne betegnes som god. I 2026 legger vi opp kostnadsnivå tilsvarende 2025, med fortsatt fokus på vedlikehold av bane og anlegg, subsidiering av deltakelse på aktiviteter/cuper/turneringer, samt anskaffelse av en del utstyr.

Stein Arild Sandnes

Leder i Nærøy Idrettslag

## Vedlegg

Gode råd for Olsok cup og Barnecup

Handleliste Barnecup

Handleliste Olsok cup

Vaktlister

# Gode råd for en vellykket Olsok cup og barnecup

- Skriv dugnadslister rett etter at fotballsesongen er i gang og samtlige foreldre er registrert i Hoopit. Listene MÅ sendes ut senest i mai.
- Vær klokkeklar på at bytter må skje internt mellom cupene og at ansvarlig skal ha beskjed. Alle har ansvar for egne bytter eller skaffe stedfortreder. Stedfortreder må være over 16 år.
- Sett opp foreldrepar på samme cup men til forskjellige tidspunkt. Dette for å unngå barnevaktproblemer. Da legger man også til rette for at den ene av foreldrene kan ta begge vakter om ønskelig.
- Steforeldre SKAL spørres på forhånd før de settes opp på vaktliste.
- Lag romslige lister. Sett opp liste med flere på hver post. Erfaringsmessig faller det fra noen og da er det godt å ha noen ekstra å gå på.
- Se over varelager i kiosken og sjekk utløpsdato. Kast varer som er utgått på dato.
- Bruk SPAR OTTERSØY til handling. Spar er fleksibel og behjelpelig både før under og etter arrangementet med tanke på påfyll og tilbakelevering av varer.
- Bestill heller for mye enn for lite. Vi får levert tilbake det vi ikke trenger
- Lever bestillingsliste senest 14 dager FØR arrangementet og avtal tidspunkt for vareleveringen i Varøya. Gi beskjed om at man ønsker tilbakemelding i god tid hvis varer ikke kan leveres slik at man kan supplere med noe annet.
- Ta kontakt med oppsatte dugnadsfolk et par dager før arrangementet. Dette for å gi en påminnelse og få en forsikring om at vedkommende stiller på sin vakt.
- Heng opp vaktlister i kiosken slik at alle kan se hvem som skal være hvor til enhver tid.
- Kiosk ansvarlig bestiller varer og er ansvarlig for returvarer.
- Lever tilbake varer etter endt arrangement. Det er lite gunstig med et stort varelager i kiosken med tanke på innbrudd eller at fryser eller kjøleskap går i stykker. Det kan da gå flere dager før noen oppdager skadene.
- Se over varelageret etter første dag på Olsok cup. Suppler etter behov.
- Kiosk/ dugnadsansvarlig eller dedikert stedfortreder bør være til stede og tilgjengelig og holde tråden gjennom hele dagene under arrangementet.

- Husk 2 utsalgs plasser under barnecup for å unngå store køer.
- 1 Person bør starte arbeidet i kiosken kl 07.30 under barnecupen. Stek opp vaffelkake og kok på alle kaffekanner før resten av dugnadsfolkene kommer kl 09.00.

# Handleliste barnecup

- 100 Powerade drikke gul og blå
- 8 kg kaffe
- kaffefilter
- 500 ½ assortert brus
- 5 flasker tennvæske
- Plast-spiseskjeer
- 6 pk 2,5 kg grillkull
- 500 rå hamburger
- 500 hamburgerbrød
- 400 Gilde grillpølser
- 50 kylling/kalkun grillpølser
- 450 First price pølsebrød
- 500 skiver hvitost
- 12 x 1 kg first price syltetøy Jordbær og bringebær
- 14 bokser lettrømme
- Vaffelmix til 40 l vaffelrøre
- 12 flasker flytende melange
- 15 flasker hamburgerdressing
- 10 flasker ketchup
- 7 flasker senep
- 120 kroneis jordbær
- 120 kroneis sjokolade
- 120 Sandwich
- 15 pk x 10 first price fruktpinne
- 15 pk x10 first price sjokoladepinne
- 2 pk lomper

- Mellomleggspapir til pølse med brød
- Hamburgerlommer
- Lodd bonger til haburger og pølsesalg
- Rengjøringsmidler , koppkost og vasketuer etter behov
- 700 servietter
- 4 pk engangs hansker 2 str
- 5 bokser formfett
- 22 isbergsalat
- 5 bokser grillkrydder

# Handleliste Olsok cup

- 500 flasker ½ l brus assortert. Derav 100 flasker Powerade og 50 flasker vann
- 3 ruller aluminiumsfolie
- 5 flasker tennvæske
- 500 pappbeger
- 10 x 1 kg first price syltetøy Jordbær og bringebær
- 15 flasker hamburgerdressing
- 20 flasker Idun tomatketchup
- 15 flasker senep
- 5 bokser formfett
- 8 kg kaffe
- Evt kaffefilter
- 3 bokser grillkrydder
- 3 ruller avfallssekker
- 700 servietter
- 20 sekker x2,5 kg grillkull
- 250 Gilde grillpølser
- 250 First price pølsebrød
- 12 bokser lettrømme
- 20 pk 300 g skivet ost
- Vaffelmix til 30 l vaffelrøre
- 15 flaker smeltet margarin
- 20 pk x 6 kroneis Jordbær og sjokolade
- 15 pk x 10 first price fruktpinne
- 15 pk x 10 first price sjokoladepinne
- 120 sandwich
- 300 rå hamburgere

- 300 hamburgerbrød
- 18 isbergsalat
- Engangshansker
- Vakemiddel / koppkost og vasketuer etter behov.
- Toalettpapir
- Lodd-bong for salg av pølse og hamburger
- Mellomleggspapir for pølse med brød
- Burger lommer

